

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Documento de inscripción de beneficiarios a talleres de circo social	Ficha Beneficiarios - Circo Social	Documento en el cual se consigna la información básica del beneficiario y su representante legal, así como información socio económica del/a beneficiario/a en función de la cual se le asigna en un grupo de trabajo determinado .	Ficha de Ingreso a talleres del Circo Social
Aprobación para el uso de la imagen y registro de testimonios de beneficiarios	Autorización de uso de imagen - Circo Social	Documento suscrito por el representante legal de los NN mediante el cual se autoriza el uso de fotos, videos y testimonios para el uso del material promocional del Proyecto Circo Social.	Autorización para uso de imagen
Documento de inscripción de beneficiarios a Escuela de Fútbol	Ficha de Inscripción- Escuela fútbol	Documento en el cual se consigna la información básica del beneficiario y su representante legal.	Ficha de Inscripción- Escuela de Fútbol
Firma de autorización del representante legal para excursiones y pasantías	Autorización excursiones Circo Social Vacacional	El Representante Legal debe firmar un documento para la autorización de la actividad, adjunto modelo de convocatoria.	Ficha inscripción colonia vacacional CircoDeporte
Valoraciones para el ingreso a los Centros de Atención Diurna	Escala para la Valoración Independencia-Dependencia funcional de las Personas Adultas Mayores	La ficha psicosocial permite identificar la situación socio-familiar y económica de las personas adultas mayores. La ficha de ingreso nos permite contar con un resumen de datos generales de las personas adultas mayores, (salud, Social). Formulario de Tamizaje rápido de las condiciones geriátricas, su resultado nos revela grados de dependencia o independencia. Formulario-Escala de Barthel.- El índice de Barthel es un instrumento ampliamente utilizado para medir la capacidad de la persona para la realización de diez actividades básicas de la vida diaria, obteniéndose una estimación cuantitativa del grado de dependencia de la persona adulta mayor. Es una escala que evalúa dependencia e independencia. Formulario-Escala de Lawton y Brody.- valora las actividades instrumentales de la vida diaria.- nos revela dependencia e independencia Formulario Escala de Tinetti.- Valora equilibrio y marcha, se valora independencia funcional.- Formulario.-Escala MMSE.- Evaluación cognitiva.- Se valora memoria, coordinación, coordinación espacial, orientación espacio temporal. Formulario.-Escala de Pfeiffer.-Valora déficit cognitivo Formulario.- Escala de depresión geriátrica Yesavage.- Valora el estado de ánimo, estados depresivos.	Registro de Preselección
			Ficha de valoración social adulto mayor
			Formulario de Tamizaje rápido de las condiciones geriátricas
			Evaluación de las actividades básicas de la vida diaria (ABVD) índice de Katz modificado
			Evaluación de las actividades instrumentales de la vida diaria (AIVD)3 cuadro, Escala de Lawton y Brody, modificada
			Índice de Barthel
			Escala de Tinetti modificada equilibrio
			Evaluación Cognitiva MMSE modificado
			Escala de Pfeiffer
			Escala de Depresión Geriátrica Yesavage Modificada
			Escala de valoración social guión
			Escala de valoración nutricional
			Riesgo Familiar
			Ficha de información general acogida admisión e ingreso
Evaluación de la necesidad de la población que requiere la intervención social y humanitaria	Formato de solicitud de ayuda social y humanitaria Formato de solicitud de atención con Unidades Médicas Móviles	El formato de solicitud de ayuda social y humanitaria debe indicar cual es la necesidad del solicitante además se debe anejar los documentos de justificación de la intervención social. El formato de atención con las Unidades Médicas Móviles debe indicar el lugar y la población a la cual se brindará la atención médica para poder coordinar la atención oportuna y eficaz del servicio.	Requisitos para Ayuda Social con Ayudas técnicas
			Requisitos para ayuda social con exámenes de diagnóstico
			Requisitos para ayuda social con insumos médicos
			Requisitos para ayuda social con intervenciones quirúrgicas
			Requisitos para ayuda social con medicamentos
			Formato de solicitud de Asistencia Social
			Formato Solicitud de Atención Unidad Médica Móvil
			Requisitos para ayuda social con servicios exequiales
Recepción de documentos habilitantes y Categorización de usuarios para cobro.	Ficha Socioeconómica	Este formulario le permite solicitar información de la actividad económica, que se genera o se encuentra en los hogares de los usuarios, con el fin de realizar el estudio socioeconómico.	Requisitos para ingreso al Centro Terapéutico
Se asiste a la evaluación de las áreas previa revisión médica	Hoja de horario establecido para evaluación	Este formulario permite coordinar tiempos para las evaluaciones	Actas de reunión de Padres de familia
Cada una de las áreas da su informe a coordinación se unifica con los distintos criterios y se convoca a reunión a los padres de familia para entrega del mismo.	Informes de áreas	Este documento permite observar un diagnóstico presuntivo del equipo multidisciplinario.	Ficha de evaluación inicial
En la reunión con los padres de familia se le hace una explicación de como fue evaluado el usuario y se entrega el informe al representante.	Informe unificado	Este documento permite observar un diagnóstico presuntivo del equipo multidisciplinario	Ficha Socioeconómica del usuario Centro Terapéutico
Se socializa con los padres de familia el plan de trabajo con sus hijos y se pide sugerencias.	Planificación individual	Este documento nos permite ver el programa que se aplicará con cada niño.	Modelo de Informe Integral Centro Terapéutico
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2019
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			ASISTENTE EJECUTIVA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. LEONELA DOLORES GUZMÁN BERNAL
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			lguznav@cuenca.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 815420 ext 106