

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Se garantiza el derecho ciudadano constitucional de acceder a la información pública producida y custodiada por la Institución.	1. Entregar la solicitud de Acceso a la información pública en físico. 2. Dar seguimiento a la respuesta a ser entregada antes de los 10 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la respuesta de la Oficina que custodie la información solicitada.	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; 2. Copia de la Cédula de Ciudadanía, para la creación del usuario en el Sistema Quipux.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la Institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de la respuesta al o la solicitante según la manera señalada en la solicitud.	08:00 horas -13:00 horas 15:00 horas-18:00 horas	Gratuito	15 días	Ciudadanía en General	ACCIÓN SOCIAL MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA (PROYECTOS)	Calle San Roque s/n y El Bañán, Teléfono:2815-420	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal del cantón Cuenca, dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420	No	<a href="#">SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</a>	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	0	0	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	Talleres de intervención Circo Social	Procesos continuos de intervención psico socio motriz con la modalidad de circo social.	1. Activar estrategias de intervención interna: acercamiento comunidad / circo abierto / inspección espacios, entre otros. 2. Proceso de inscripción y recepción de documentos 3. Inicio de talleres.	1. Presentarse para llenar los formularios en acompañamiento del/a trabajador/a social e instructor; 2. Copia de cédula del/a beneficiario/a y de su representante legal.	Inicio del proceso en el sector de acuerdo a las facilidades del espacio físico.	LUNES a VIERNES, horarios varios (8h30-10h30) (11h00-12h30) (14h30-17h30)	Gratuito	Inmediato	Niños, Niñas, adolescentes, jóvenes y adultos mayores en situación de riesgo o vulnerabilidad	Parque Inclusivo Circo Social (sede) /Instalaciones Centro de ayuda psicológica y Social "Días Mejores" sector 09 de Octubre / Escuela Medardo Neira, barrio Naranca y Alto Casa comunal barrio Santa Ana Miraflores / Gerosol 1 y 2 El vergel y San Roque.	Francisco de Orellana y Puerto de Palos, Telf: 4044756	Oficinas y número telefónico para coordinación	No	<a href="#">FICHA DE INGRESO PROYECTO CIRCO SOCIAL CUENCA</a>	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	0	1,086	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
3	Escuela Inclusiva de Deportes	Entrenamiento en fútbol como metodología de uso del tiempo libre con enfoque de inclusión a NNA con y sin discapacidad.	1. Inscribirse; 2. Asistir a los entrenamientos.	1. Presentarse para llenar los formularios; 2. Copia de cédula del/a beneficiario/a y de su representante legal.	1. Distribución de grupos por edades; 2. Entrenamiento.	15h00 a 18H00	Gratuito	Inmediato	Niños, niñas y adolescentes con y sin discapacidad	Canchas del Parque Inclusivo Circo Social	Francisco de Orellana y Puerto de Palos, Telf: 4044756	Oficinas y número telefónico para coordinación	No	<a href="#">FICHA DE INSCRIPCIÓN - ESCUELA FÚTBOL</a>	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	0	501	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
4	Cancha sintética	Canchas de llano sintético destinado al entrenamiento de Fútbol.	1. Acercarse a la boletería del parque inclusivo a solicitar el servicio. 2. Realizar el pago de usd15,00 por concepto de una hora de uso de cancha.	1. Pago del valor de usd 15,00 por concepto de una hora de uso de cancha.	1. Recepción del valor correspondiente. 2. Facturación del servicio. 3. Control del tiempo de uso. 4. Proceso administrativo de registro de valores ingresados para reporte de contabilidad.	LUNES A DOMINGOS DE 9H00 A 21H00	usd 15,00 la hora	Inmediato	Ciudadanía en general	Canchas del Parque Inclusivo Circo Social	Francisco de Orellana y Puerto de Palos, Telf: 4044756	Oficinas y número telefónico para coordinación	No	"NO APLICA" Solicitud en Ventanilla recepción	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	738	15,876	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
5	Balones y Bicicletas	Como parte del servicio integral que ofrece el parque inclusivo se facilita el alquiler de balones y bicicletas tanto regulares como inclusivas (para todo tipo de discapacidad).	1. Acercarse a la boletería para solicitar el servicio y exigir su factura.	1. Cédula de identidad	1. Se realiza el cobro mediante la entrega de la factura correspondiente; 2. Se entrega el bien alquilado.	Domingo a Domingo de 08h00 a 18h00	1 usd la hora	Inmediato	Ciudadanía en general, especialmente a niños, niñas y adolescentes con y sin discapacidad.	Boletería del Parque Inclusivo Circo Social	Francisco de Orellana y Puerto de Palos, Telf: 4044756	Oficinas y número telefónico para coordinación	No	NO APLICA	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	368	9,493	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
6	Circos Abiertos	Es un espacio de interacción con personas que tienen vinculación directa con el Circo Social pero que sirve de motivación para personas que quieren ingresar al Proyecto.	1. Oficio solicitando el servicio. 2. Se indicará por medio de oficio la disponibilidad de horarios. 3. En el caso de no existir disponibilidad en el horario solicitado se propondrá otra fecha.	1. Oficio y listado de las personas que participarán del circo abierto; 2. Clasificar en el listado a hombres, mujeres y personas con discapacidad.	1. Agendar la solicitud. 2. Coordinar internamente con el personal. 3. Asistir a la hora y lugar acordado.	Martes y jueves de 09h00 horas a 12h00 horas.	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general, especialmente a niños, niñas y adolescentes con y sin discapacidad.	Instalaciones del Parque Inclusivo Circo Social	Francisco de Orellana y Puerto de Palos, Telf: 4044756	Oficinas y número telefónico para coordinación	No	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	"NO APLICA" Servicio atención en oficinas	4,478	11,410	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.

7	Atención diurna a Personas Adultas Mayores con independencia funcional e independencia funcional leve y moderado.	Se brinda atención integral diurna a las personas Adultas Mayores, de acuerdo al Modelo de Atención del MIES. Los servicios que se brindan son los siguientes: Terapia Recreativa- Terapia Ocupacional- Atención Médica primaria, Atención psicológica, Apoyo socio-familiar- Desarrollo de Talleres: Video, lectura, música, de desarrollo personal, gastronomía, manualidades.	información realizada en un inicio a través de los medios de comunicación, actualmente existe la referencia de médicos/as que conciben el servicio; 2. Acercamiento al Centro Gerosol 1 y 2 de un familiar y la persona adulta mayor que requiera el servicio, donde se informa de los servicios que se brindan, conocimiento de los espacios del Centro y los requisitos necesarios para acceder al servicio.	1. Fichas en stock para la valoración de acuerdo a escalas establecidas por el MIES. 2.- En caso de aprobar la valoración respectiva se comunica a los familiares para que entreguen los requisitos solicitados. 3.- Recibimiento a la PAM por el equipo técnico y proceso de integración con los demás adultos mayores.	Lunes a Viernes 7h30-16h30	Categorización	5 días	Personas adultas mayores con independencia funcional y con dependencia leve y moderada	El servicio, se ofrece en dos Centros Municipales de Atención Diurna, el "Hogar de los Abuelos". Con una cobertura para 40 Personas Adultas Mayores en cada centro. El Centro Municipal Gerosol 2 se inicia el 15 de abril de 2016	<a href="#">Gerosol 1 Los Fresnos, 2-87 y Los Alisos- Teléfono: 2816570</a> , <a href="#">Gerosol 2, Miguel de Santiago 1-130</a>	Presencial y a través del teléfono del Centro Municipal Gerosol 1 o el Gerosol 2.	No	<a href="#">FICHA DE GEROSOL</a>	No Aplica	1	106	100%
	Programa de Ayuda Social y Humanitaria-Colecta Solidaria	Oficio dirigido al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca solicitando la asistencia social y humanitaria	1. Presentarse para llenar los formularios 2. Copia de cédula del/a beneficiario/a y de su representante legal . 3. Informe socio económico en caso de solicitar ayuda social. 4. Informe médico en caso de requerir apoyo social en el área de salud.	1. La solicitud llega al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca 2. Pasa al funcionario responsable de coordinar el servicio 3. Se evalúa el requerimiento para proceder o justificar la gestión 4. Si tiene todo lo requerido para obtener el servicio se procede mediante informe técnico 5. Acta entrega recepción o informe del servicio.	Lunes a Viernes de 08h00 a 13h00 y de 15h00 a 18h00	gratuito	15 días	Ciudadanía en general especialmente grupos de atención prioritaria	Se atiende en las oficinas administrativas	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca, Dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca, dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420	No	<a href="http://www.asgm.gob.ec/sites/default/files/Fo rmatos%20de%20solicitud%20asistencia%20social_0.pdf">http://www.asgm.gob.ec/sites/default/files/Fo rmatos%20de%20solicitud%20asistencia%20social_0.pdf</a>	No Aplica	Colecta Solidaria: 1 beneficiario Proyecto Navidad del Barrio 25.734 niños y niñas agasajados	Colecta Solidaria: 26.596 beneficiarios	100%
	Programa de Asistencia Social y Humanitaria	Unidades Médicas Móviles	Oficio dirigido al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca solicitando la atención con las unidades médicas móviles	1. La solicitud llega al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca 2. La Directora sumilla al coordinador de las unidades medicas 3. Se coordina con la persona o institución que solicita la atención con las unidades medicas. 4. Se incluye dentro del conograma de atenciones de las unidades medicas	Las Unidades Médicas Móviles brindan atención de martes a sábado de 08h00 a 16h30	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas administrativas	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca, Dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca, dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420	No	<a href="http://www.asgm.gob.ec/sites/default/files/Fo rmatos%20de%20solicitud%20unidades%20m%C3%B3viles%20m%C3%A9dicas%20m%C3%B3viles.pdf">http://www.asgm.gob.ec/sites/default/files/Fo rmatos%20de%20solicitud%20unidades%20m%C3%B3viles%20m%C3%A9dicas%20m%C3%B3viles.pdf</a>	No Aplica	Unidades Médicas Móviles (Dispensol): 404 beneficiario/as	Unidades Médicas Móviles (Dispensol): 8.835 beneficiario/as	100%
8	Convenios Interinstitucionales Punto de Salud 27 de febrero con FARMASOL EP	Oficio dirigido al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca solicitando la asistencia social y humanitaria	1. Presentarse para llenar los formularios 2. Copia de cédula del/a beneficiario/a y de su representante legal . 3. Informe socio económico en caso de solicitar ayuda social. 4. Informe médico en caso de requerir apoyo social en el área de salud. En el caso de las unidades Médicas Móviles solo una solicitud dirigida al Director Ejecutivo indicando cuando, donde, número de personas que requieren el servicio.	1. La solicitud llega al Director/a Ejecutivo de Acción Social Municipal del cantón Cuenca 2. Pasa al funcionario responsable de coordinar el servicio 3. Se evalúa el requerimiento para proceder o justificar la gestión 4. Si tiene todo lo requerido para obtener el servicio se procede mediante informe técnico 5. Acta entrega recepción o informe del servicio.	Lunes a Viernes de 08h00 a 13h00 y de 14h00 a 15h00	gratuito	inmediato	Ciudadanía en general	FARMASOL 27 de febrero	Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca. Dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420 y FARMASOL EP 27 de febrero. Teléfono 2817718	FARMASOL EP 27 de febrero. Dirección: Av. 10 de Agosto junto al mercado 27 de Febrero Teléfono 2817718	No	No Aplica	No Aplica	Convenios Interinstitucionales Punto de Salud: 599 pacientes	Convenios Interinstitucionales Punto de Salud: 6.636 pacientes	No disponible
9	Centro Terapéutico Integral para Personas con Discapacidad	Es un centro Terapéutico Integral que brinda servicios de rehabilitación para personas con discapacidad Física e intelectual en edades comprendidas desde los 5 a 40 años	1. Entrevista en trabajo social 2. Entrega de documentos habilitantes. 3. Asistir a evaluación del área de lenguaje 4. Asistir a evaluación del área de fisio terapia. 5. Asistir a evaluación del área de estimulación temprana. 6. Asistir a evaluación del área de estimulación cognitiva y sensorial 7. Asistir a evaluación del área médica general 8. Asistir a evaluación	1. Llenar ficha socioeconómica 2. Diagnósticos e informes anteriores. 3. Carnet de Discapacidad. 4. Hoja de remisión (en caso de migrantes) 5. Copia de la cédula del representante 6. Copia de la cédula del usuario	08:00 a 13:00 15:00 a 18:00 El servicio se iniciará a partir del día martes 19 de febrero	De 0 a 5 dolares, según estudio socio conómico	5 días	Ciudadanía en general	Casa Palacios Abad, "Centro Terapéutico Integral para Personas con Discapacidad" (PLAZA DEL OTORONGO)	Paseo 3 de Noviembre referencia: Plaza El Otorongo Telf.- 2815420	Oficinas, atención Directa	No	No Aplica	No Aplica	2	92	100
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)					"NO APLICA", debido a que Acción Social Municipal del Cantón Cuenca no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/12/2019												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL												
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):					COMUNICACIÓN												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):					LCDA. DOMÉNICA MUÑOZ OVIEDO												
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					<a href="mailto:dojom14@hotmail.com">dojom14@hotmail.com</a>												
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(07) 281 5420 EXTENSIÓN 115												