

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio.) | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Sí/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (trimestral) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado |
|-----|--|--|--|--|---|--|---|--|---|---|---|---|-------------------------------|---|---|--|--|
| 1 | Exposición y venta de productos artesanales | Beneficio para 84 artesanos productores, en donde se adjudica un local a bajo costo, destinado para la venta de artesanías que produce cada uno. | Oficio dirigido al Administrador solicitando un espacio para la venta de artesanías, con todos los datos del artesano interesado | 1.-Hacer el oficio con todos los datos del solicitante. 2.- Presentar fotos de los Productos. 3.- Poser la calificación artesanal ya sea de la Junta del Artesano o del MIPRO | 1.- Calificación de solicitudes presentadas y visita a los talleres para verificar que sea el productor. 2.- Notificación a los favorecidos | De lunes a viernes de 09H00 a 18H30. Sábado 09H00 a 17H00. Domingo 09H00 a 13H00 | Gratis | 15 días | Artesanos y artesanas, jefas de hogar, personas con capacidades diferentes | se atiende en el CEMUART | Calle General Torres 7-33 y Presidente Córdova (Portal de San Francisco) | Oficina | No | | | | |
| 2 | Talleres de intervención Circo Social | Procesos continuos de intervención psico social motriz con la modalidad de circo social | 1. Activar estrategias de acercamiento comunidad / circo abierto / inspección espacios, entre otros. 2. Proceso de inscripción y recepción de documentos 3. Inicio de talleres | 1. Presentarse para llenar los formularios en acompañamiento de/a trabajador/a social e instructor 2. copia de cédula del beneficiario/a y de su representante legal | Inicio del proceso en el sector de acuerdo a las facilidades del espacio físico | LUNES a VIERNES, horarios varios (09:30-10:30) 11:00-12:30) (14:30-17:30) | Gratis | N/A | Niños, Niñas, adolescentes, Jóvenes y adultos mayores en situación de riesgo o vulnerabilidad | Parque Inklusivo Circo social (sede) / Instalaciones Centro de ayuda psicológica y Social "Días Mejores" / Casa Parroquial "San Joaquín" / Complejo Deportivo Parroquia Santa Ana / Centro Pastoral Hatoracah / Casa Comunal Ciudadela Torumbamba / Escuela Krasuska - Dávila / | | DIRECCION SEDE: Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 316 | 135 |
| 3 | Circo abiertos y Programa de sensibilización | Mixto taller con modalidad abierta para personas desde los 7 años de edad donde se propone al circo como una opción destinada al buen uso del tiempo libre, con ello se enlaza el programa de sensibilización con temas de discapacidad. | 1. Entregar oficio en físico 2. Estar pendiente de la respuesta al oficio 3. Breve inspección del espacio a desarrollar el taller | 1. Entregar oficio en físico en Acción Social Municipal 2. Esperar confirmación o respuesta de oficio 3. Realizar inspección previa del equipo de circo social y coordinar taller | 1. La solicitud llega al jefe Administrativo de Acción Social Municipal 2. Pasa a la administración del Parque Inklusivo Circo Social 3. Se remite al equipo técnico de inspección previa del equipo de circo social y coordinar taller | Viernes de 11:00 a 13:00 | Gratis | 10 días | Ciudadanía en general | Las solicitudes se remiten a Acción Social para realizar Circo Abierto en el lugar solicitado. / Marquesina (espacio ubicado en el parque Inklusivo) | | Oficinas de Acción Social Municipal y Sede del Proyecto Parque Inklusivo Circo Social Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 1035 | 245 |
| 4 | Escuela Inklusiva de Fútbol | Entrenamiento en futbol como metodología de uso del tiempo libre con enfoque de inclusión a NNA con y sin discapacidad | 1. Inscribirse y pagar el monto por concepto de inscripción 2. Asistir a los entrenamientos | 1. Presentarse para llenar los formularios 2. copia de cédula del beneficiario/a y de su representante legal 3. Efectuar pago en efectivo por concepto de inscripción y mensualidad | 1. Distribución de grupos por edades 2. Entrenamiento | 15H00 a 18H00 | USD 5,00 inscripción USD 5,00 mensualidad | N/A | Niños, niñas y adolescentes con y sin discapacidad | Canchas del Parque Inklusivo Circo Social | | DIRECCION SEDE: Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 393 | 34 |
| 5 | Bicicleta Solidaria | Servicio de alquiler de bicicletas regulares para el sano esparcimiento de niños y adultos dentro de los predios del Parque Inklusivo Circo Social | 1. Acercarse a la boletería del parque Inklusivo a solicitar el servicio 2. Realizar el pago de USD 15,00 por concepto de una hora de uso de cancha | 1. Cédula de identidad de la persona que va a hacer uso del servicio o representante legal del menor de edad 2. pago de 0,50 chvs. por media hora de uso | 1. Recepción de requisitos 2. Facturación del servicio 3. Control del tiempo de uso 4. devolución de la cédula a la entrega de la bicicleta en iguales condiciones en las que fue facilitada al/a ciudadano/a 5. proceso administrativo de registro de valores ingresados para reporte de contabilidad | LUNES A DOMINGO 09H00 :17H00 | Bici SOLIDARIA: 0,50 chvs. por media hora de uso. | N/A | Ciudadanía en general | Perimetro del Parque Inklusivo Circo Social | | DIRECCION SEDE: Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 1461 | 307 |
| 6 | Cancha sintética | Canchas de llano sintético destinado al entrenamiento de Fútbol | 1. Acercarse a la boletería del parque Inklusivo a solicitar el servicio 2. Realizar el pago de USD 15,00 por concepto de una hora de uso de cancha | 1. Pago del valor de USD 15,00 por concepto de una hora de uso de cancha | 1. Recepción del valor correspondiente 2. Facturación del servicio 3. Control del tiempo de uso o proceso administrativo de registro de valores ingresados para reporte de contabilidad | LUNES A DOMINGO DE 9H00 A 21H00 | USD 15,00 la hora | N/A | Ciudadanía en general | Canchas del Parque Inklusivo Circo Social | | DIRECCION SEDE: Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 4143 | 1134 |
| 7 | Visitas al parque Inklusivo | Parque único en su tipo dentro del país, (solo existen dos en Latinoamérica) destinado a la inclusión e integración de la población con y sin discapacidad, dispone de un parque infantil con adaptaciones para el adecuado uso de niños y niñas con y sin discapacidad, cancha sintética de futbol, canchas de uso múltiple, canchas de arena, juegos bioaludables, bici rutas, aula didáctica del circo social, manzanera de circo, explanada para eventos varios. | Trasladarse hacia las instalaciones y hacer uso de los servicios varios. | N/A | N/A | Lunes a Domingo de 9H00 a 21H00 (a excepción del parque lúdico que se permite el acceso hasta las 18H00) | N/A | 10 días (solicitudes de grupos para uso del parque lúdico) | Ciudadanía en general | Instalaciones del Parque Inklusivo Circo Social | | DIRECCION SEDE: Francisco de Orellana y Puerto de Palos / Tel: 404 4756 / circosocialcuencac@hotmail.com / Facebook: circo cuenca | NO | | | 21400 | 6498 |
| 8 | Programa de Asistencia Social Solidaria | Red de Unidades Médicas Móviles Programa de Ayuda Social y Humanitaria Colecta Solidaria Convenios de Apoyo Interinstitucionales Eventos Sociales y Culturales | Oficio dirigido al Jefe Administrativo de Acción Social Municipal solicitando un espacio para la venta de artesanías, con todos los datos del artesano interesado | 1. Presentarse para llenar los formularios 2. copia de cédula del beneficiario/a y de su representante legal. 3. Informe socio económico en caso de solicitar ayuda social. 4. Informe médico en caso de requerir apoyo social en el área de salud. En el caso de las unidades Médicas Móviles solo una solicitud dirigida al Jefe Administrativo indicando cuando, donde, número de personas que requieren el servicio. | 1. La solicitud llega al Jefe Administrativo de Acción Social Municipal 2. Pasa al funcionario responsable de coordinar el servicio 3. Se evalúa el requerimiento para proceder a justificar la gestión 4. Si tiene todo lo requerido para obtener el servicio se procede mediante informe técnico | Lunes a Viernes de 08H00 a 13H00 y de 15H00 a 18H00 La Red de Unidades Médicas Móviles de martes a sábado de 08H00 a 16H30 | Gratis | 10 días | Ciudadanía en general especialmente grupos prioritarios | Acción Social Municipal | | Oficinas Administrativas de Acción Social Municipal Cuenca, Dirección Calle del Batán s/n y San Roque. Teléfono 2815420 | No | | N/A | | |
| 9 | Solicitud de Acceso a la Información Pública | Listado de las instituciones que conforman la Función Ejecutiva años 2011, 2012 y 2013 | 1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuestos en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficinas) | 1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; o 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante | Lunes a Viernes 7h30-17h00 | Gratis | 8 días | Personas adultas mayores con | El servicio se ofrece en el Centro Municipal de Atención Juvenil, el "Hogar de los Abuelos", Con una cobertura para 40 Personas Adultas Mayores | http://www.administraciongsa.gob.ec/transparencia/ffmr/fformulario | Oficina y a través del teléfono | No | http://www.administraciongsa.gob.ec/transparencia/ffmr/fformulario | http://www.administraciongsa.gob.ec/contabilidad | 37 | 37 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| 10 | Apoyo al Artesano para la participación en Ferias Inclusivas | Beneficio para los artesanos a fin de participar en Ferias Artesanales de tipo utilitario y artístico. | 1. Bajar el formulario del sitio web: www.industrias.gob.ec . 2. Entregar el formulario en la Subsecretaría de Desarrollo de MYPES y Artesanías. | 1. Llenar la ficha de inscripción (Incluir cuatro fotos del producto). 2. Presentar muestras del producto (si dispone). | 1. Se califica la solicitud presentada por el interesado. 2. Para el Comité de Evaluación para la aprobación correspondiente. 3. Notificación de resultados del servicio solicitado. | | | | | | | | | | | descargar el formulario | www.servicioartesanias.gob.ec | | |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | Portal de Trámite Ciudadano (PTC) | | | | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | 30/09/2015 | | | | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): | | | | | | | | | | INGENIERA COMERCIAL | | | | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | INGENIERA MONICA PLOJA | | | | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | m.ploja@hotmail.com | | | | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | 07 215420 extensión 115 | | | | | | | | | |

| Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio | |
|--|------|
| | 95% |
| | 95% |
| | 99% |
| | 35% |
| | 87% |
| | 80% |
| | 90% |
| | 90% |
| | 100% |

